



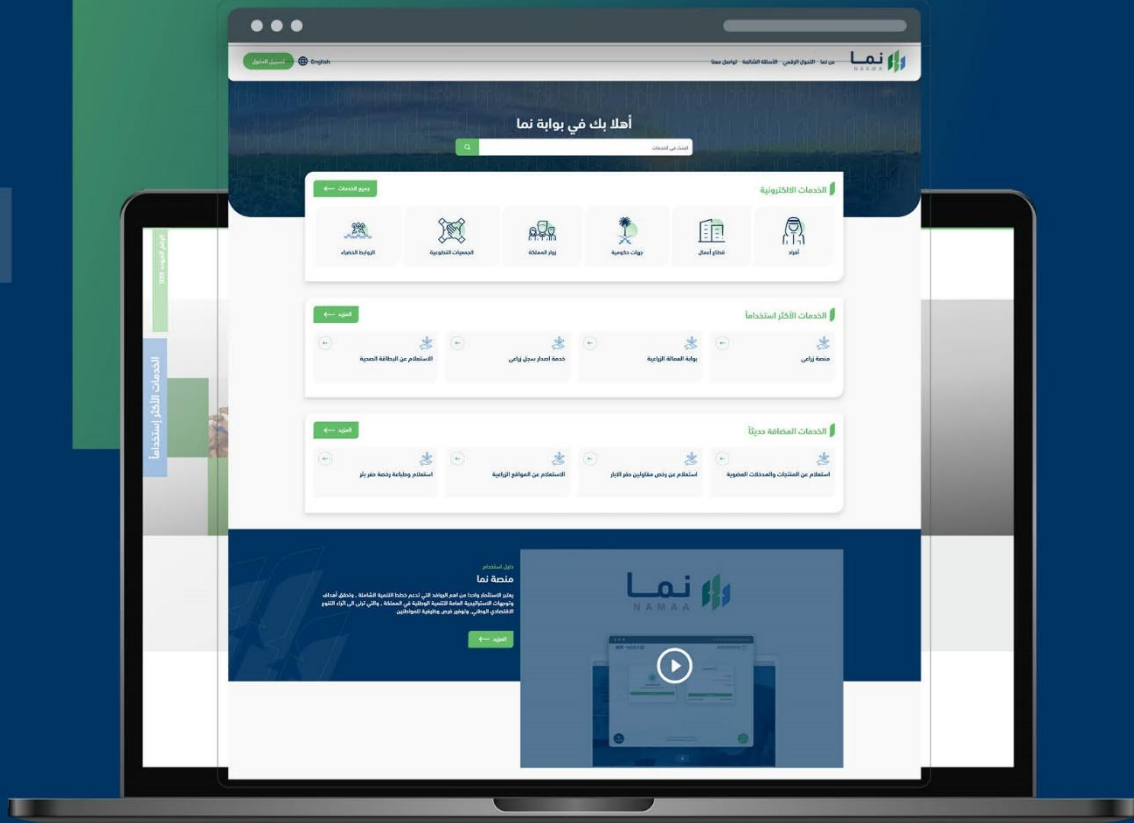
# وزارة البيئة والمياه والزراعة

Ministry of Environment Water & Agriculture

## دليل استخدام

# خدمة طلبات دعم توثيق المنتجات العضوية لمزارع

## تحت التحول العضوي



# المحتويات

01 ..... وصف الخدمة

02 ..... خطوات الدخول إلى الخدمة

## وصف الخدمة

هي خدمة تمكن المزارعين تحت التحول للإنتاج العضوي من التقدم على طلبات دعم توثيق المنتجات العضوية إلكترونياً.

## خطوات الدخول على الخدمة:

1. يتم اختيار أولاً من ضمن القائمة " خدمات زراعية " بعد ذلك يتم اختيار " خدمات الزراعة العضوية "

The screenshot shows the NAMA portal interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services) and a search icon. Below this, there is a horizontal carousel of service categories. The categories are: 'خدمات عامة' (6), 'خدمات التراخيص' (119), 'خدمات الأراضي' (1), 'خدمات الاستيراد والتصدير والفسح' (28), 'خدمات الدعم المالي' (4), and 'خدمات زراعية' (13). The 'خدمات زراعية' category is highlighted in green. Below the carousel, there is a secondary navigation bar with the text 'الخدمات الإلكترونية' (186) and 'خدمات زراعية' (13). Below this, there is a horizontal carousel of sub-categories: 'خدمات العمالة الزراعية' (4), 'خدمات السجل الزراعي' (1), 'خدمات الزراعة العضوية' (6), and 'سعودي جاب' (2).

2. يتم اختيار الخدمة " طلبات دعم توثيق المنتجات العضوية تحت التحول العضوي "

The screenshot shows the NAMA portal interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services) and a search icon. Below this, there is a horizontal carousel of service categories. The categories are: 'خدمات التراخيص' (133), 'خدمات الأراضي' (1), 'خدمات الاستيراد والتصدير والفسح' (56), 'خدمات الدعم المالي' (2), 'خدمات البيئة' (3), and 'خدمات زراعية' (16). The 'خدمات زراعية' category is highlighted in green. Below the carousel, there is a secondary navigation bar with the text 'الخدمات الإلكترونية' (222) and 'خدمات زراعية' (16). Below this, there is a horizontal carousel of sub-categories: 'خدمات الزراعة العضوية' (8) and 'خدمات زراعية' (16).

### 3. يتم بعد ذلك طلب الخدمة من أيقونة "طلب الخدمة"

طلب الخدمة

**وصف الخدمة (طلبات دعم توثيق المنتجات العضوية لمزارع تحت التحول العضوي)**

تمكن المزارعين تحت التحول للإنتاج العضوي من التقدم على طلبات دعم توثيق المنتجات العضوية إلكترونياً.

**العملاء المستهدفين**

أفراد

**المدة الزمنية**

30 يوم عمل

**قنوات الدعم**

تواصل معنا

939

MEWA\_KSA@

**متطلبات وشروط الحصول على الخدمة**

- ◀ إرفاق صورة من وثيقة التحول المعتمدة من شركة التوثيق (.jpg , pdf).
- ◀ إرفاق صورة من التقرير الفني (.jpg , pdf).
- ◀ إرفاق فاتورة وثيقة التحول (.jpg , pdf).
- ◀ إرفاق صورة واضحة من الأبيان موضح فيها (الاسم - رقم الأبيان - ختم البنك).
- ◀ تعباً الحقول بمنتهى الدقة ولن ينظر في أي طلب غير مستوفي شروط الطلب.

مخطط سير الخدمة ←

**متطلبات وشروط الحصول على الخدمة**

مخطط سير الخدمة

الوصف التفصيلي لإجراء تقديم الخدمة

الوثائق المطلوبة

### 4. يتم بعد ذلك تحديد نوع الرخصة والبحث عنها من أيقونة "بحث" ويتم تعبئة البيانات

المطلوبة واختيار وكيل ان وجد واستكمال البيانات التالية بالضغط على أيقونة "التالي"

الخدمات الإلكترونية

طلب دعم المزارع العضوي

بيانات السجل

**\* نوع الرخصة \***

رقم السجل الزراعي  
 بطاقة تصريح نحال  
 ترخيص تسويق زراعي

**\* رقم السجل الزراعي \***

أدخل رقم السجل الزراعي

البيانات الأساسية

**\* هل يوجد وكيل \***

**\* جهة التوثيق \***

**\* الكيل \***

## 5. بعد ذلك ارفاق المرفقات الإلزامية من إيقونة " رفع الملف " والموافقة على الشروط والتعليمات وارسال الطلب من أيقونة " إرسال "

الخدمات الإلكترونية

طلب دعم التفتيش والتوثيق تحت التحول

المرفقات

م	وصف المطلوب	إلزامي	المتطلبات
1	صورة الوكالة سارية المفعول	غير إلزامي	رفع الملف
2	وثيقة التحول المعتمدة من شركة التوثيق (سارية المفعول)	غير إلزامي	رفع الملف
3	فاتورة وثيقة التحول	غير إلزامي	رفع الملف
4	صورة واضحة من الايوان موضح فيها (الاسم - رقم الأيوان - حزم البنك)	غير إلزامي	رفع الملف
5	صورة الهوية الوطنية للوكيل	غير إلزامي	رفع الملف
6	صورة واضحة من التقرير الفني المقدم من شركة التوثيق موضح بها مساحة المزرعة	غير إلزامي	رفع الملف
7	صورة لبطاقة تصريح نخال سارية المفعول	غير إلزامي	رفع الملف

الشروط والتعليمات

أوافق على الشروط والتعليمات [للإطلاع على الشروط والتعليمات](#)

6. بعد ارسال الطلب للوزارة يجب انتظار معالجة الطلب من قبل الإدارات، وفي حالة انتهاء المعالجة سوف تصل للمستفيد رسالة تفيد بذلك، ويمكنه الدخول الى "طلباتي" لمتابعة حالة الطلب أو تعديله في حالة كانت هناك مشكلة في البيانات.

The screenshot shows the 'طلباتي' (My Requests) page on the NAMA website. At the top, there is a navigation bar with the NAMA logo, a language selector set to 'English', and several menu items: 'مفضلاتي' (My Favorites), 'طلباتي' (My Requests), 'عن نما' (About NAMA), 'التحول الرقمي' (Digital Transformation), 'الأسئلة الشائعة' (FAQ), and 'تواصل معنا' (Contact Us). Below the navigation bar, the page title 'طلباتي' is displayed. A search bar is present with a dropdown menu set to 'عرض' (View) and a value of '10'. Below the search bar is a table with the following columns: '#', 'رقم الحساب' (Account Number), 'اسم الخدمة' (Service Name), 'رقم الطلب' (Request Number), 'تاريخ الطلب' (Request Date), 'الحاله' (Status), and 'ملاحظات' (Remarks). The table is currently empty. At the bottom left of the page, there is a green circular button with a question mark icon and the text 'الدعم الفني' (Technical Support).



**وزارة البيئة والمياه والزراعة**  
Ministry of Environment Water & Agriculture

الدعم الفني