

وزارة البيئة والمياه والزراعة  
Ministry of Environment Water & Agriculture  
المملكة العربية السعودية Kingdom of Saudi Arabia



## ملف تعريفى لمنصة الموردین





## ملف تعريفى لمنصة الموردین

- تقوم وزارة البيئة والمياه والزراعة بإستخدام منصة الموردین/المقاولین كأحد التطبيقات الإلكترونية المعمول بها في الوزارة وتكون المنصة هي إحدى الوسائل الإلكترونية للتواصل بين الوزارة والموردین أو المقاولین.
- الغرض من المنصة:
  - هو الإنتقال من التعامل الورقي إلى التعامل الإلكتروني بما فيها تأهيل وتسجيل الموردین أو المقاولین.
  - فوائد إستخدام منصة الموردین:
    - 1 . سرعة الأداء .
    - 2 . زيادة الفاعلية بالإجراءات من قبل الطرفين .
    - 3 . جودة ونوعية المعلومات عن طريق القوالب والنماذج الإلكترونية .
    - 4 . التكامل في البيانات وسرعة الحصول على المعلومة .
    - 5 . تقليص الخطأ البشري في المعاملات بين المورد أو المقاول مع الوزارة .
  - التعاملات عن طريق إستخدام المنصة:
    - 1 . تسجيل وتأهيل الموردین / المقاولین .
    - 2 . إرسال طلب التسعيرة للموردین .
    - 3 . الحصول على العروض .
    - 4 . إرسال أوامر الشراء / التعمید .
    - 5 . متابعة تسليم أوامر الشراء / التعمید .
    - 6 . إرسال الفواتير من المورد إلى الوزارة .
    - 7 . إرسال المستخلصات .
    - 8 . متابعة حالة المستخلصات .



## ملف تعريفى لمنصة الموردين

### • طريقة التعامل عن طريق المنصة:

- 1 . الدخول للمنصة عن طريق بوابة الوزارة الإلكترونية.
- 2 . يحصل المورد أو المقاول على مفتاح الدخول إلى المنصة وذلك بالحصول على اسم المستخدم وكلمة المرور بعد التسجيل والتأهيل.
- 3 . يكون للمورد أو المقاول حساب خاص به ويقوم بالدخول عليه متى ما أراد.

4 . يلتزم المورد أو المقاول بالموافقة على الشروط والأحكام للتعامل مع الوزارة.

5 . لن يتم التعامل مع أي مقاول أو مورد مستقبلاً بعد تدشين المنصة (إلا من لديه حساب في منصة الموردين للتعامل مع الوزارة).

### • الضوابط المستخدمة لإستخدام المنصة مستقبلاً:

1 - إدارة المشتريات والعقود هي المسئولة عن إدارة شئون الموردين أو المقاولين في الوزارة.

2 - يقوم قسم علاقات الموردين بإدارة المشتريات والعقود بمراجعة المعلومات الواردة من الموردين أو المقاولين في مرحلة التأهيل والتسجيل والاعتماد وإصدار اسم المستخدم وكلمة المرور آلياً

3 - يكون قسم علاقات الموردين مسئولاً عن جميع الإجراءات الخاصة بالتأهيل والتسجيل والتأكد من الحصول على جميع المستندات المطلوبة عن طريق المنصة.

4 - جميع الإستفسارات عن التسجيل والتأهيل يتم إرسالها إلى قسم علاقات الموردين (إدارة المشتريات والعقود)