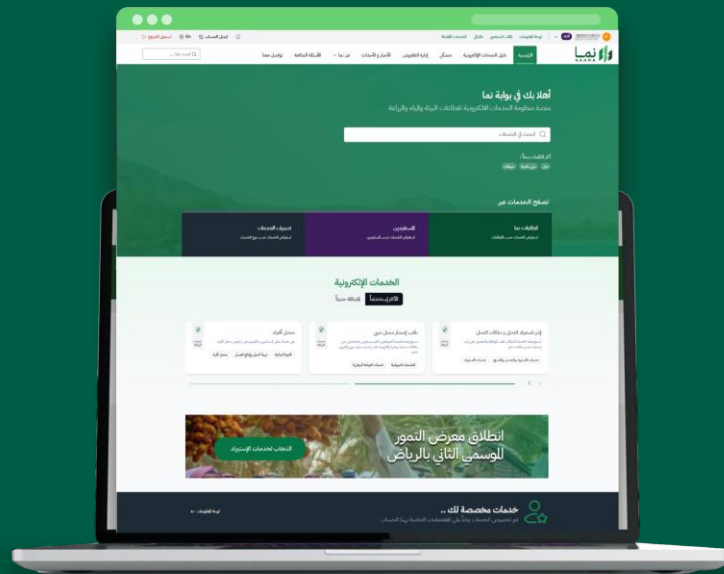




دليل استخدام

إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة





المحتويات

3.....	وصف الخدمة
3.....	الشروط
3.....	خطوات الدخول على الخدمة

وصف الخدمة

تمكن هذه الخدمة من الأفراد طلب الموافقة للحصول على إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة (كلاب، قطط).

الشروط

- أن تكون الحيوانات الأليفة معرفة بشريحة إلكترونية أو أي وسيلة تعريفية أخرى
- يتم تقديم الطلب قبل الشحن ب (15) يوما.
- صلاحية إذن الدخول والخروج للحيوانات الأليفة (30) يوما من تاريخ صدور الإذن.
- أن يكون دخول الإرسالية عبر المنفذ المحدد الموضح في الإذن.
- يجب أن يكون عمر مقدم الطلب للكلاب 21 عام فما فوق.
- يجب أن يكون الحيوان الأليف مصحوب بأصل الشهادة الصحية البيطرية من السلطات الحكومية وشهادة تحصين ضد داء الكلب (Rabies) أو أي أمراض أخرى.
- يجب ألا يقل عمر مقدم طلب خروج ودخول القطط عن (18) عاما.
- يجب ألا يقل عمر الحيوانات الأليفة عن (4) أشهر.
- يسمح للأفراد الحصول على إذن استيراد واحد كل (6) أشهر على ألا يتجاوز العدد في إذن خروج ودخول عن حيوانين فقط.
- التأكيد بأن الفترة المتبقية من تحصين الحيوان ضد داء الكلب لا تقل عن ستة أشهر.
- يجب ان تكون الكلاب المستوردة من الأنواع المسموح استيرادها إلى المملكة العربية السعودية.
- أنواع الكلاب المحظورة سواء الاصلية أو المهجن منها:
 - البيتبول: - Pit Bulls
 - كلاب الروت وايلر: - Rottweilers
 - كلاب البوكسر: - Boxer
 - كلاب الماستيف: - Mastiff
 - كلاب توسا: - Tosa
 - كلاب بول دوج: - Bull Dog
 - كلاب بيرو دي بيرسا كناريو: - perro de Presa Canario

خطوات الدخول على الخدمة

- أولاً، الدخول على بوابة نما ([الصفحة الرئيسية | نما \(naama.sa\)](http://naama.sa)) في دليل الخدمات الإلكترونية يتم استخدام تصفية البحث الموجودة على يمين الصفحة، ويتم اختيار أفراد أو قطاع أعمال أو جهات حكومية... إلخ من فئات المستفيدين.

The screenshot shows the NAAMA website interface. At the top, there is a navigation bar with links to 'الرئيسية' (Home), 'دليل الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services Guide), 'الأخبار والأحداث' (News and Events), 'عن نما' (About NAAMA), 'الأسئلة الشائعة' (FAQ), and 'تواصل معنا' (Contact Us). Below the navigation bar, there is a search bar and a filter section titled 'تصفية البحث' (Search Filter). The filter section includes a dropdown menu for 'فئات المستفيدين' (Beneficiary Categories) with the following options: 'أفراد (260)' (Individuals - 260), 'قطاع أعمال (308)' (Government Sector - 308), 'جهات حكومية (178)' (Government Entities - 178), 'زوار المملكة (26)' (Visitors - 26), and '...' (More). The 'أفراد (260)' option is selected and highlighted with a red box. Below the filter section, there is a grid of service cards, each with an icon, a title, a description, and a 'خدمات الاستيراد' (Import Services) button. The cards include: 'طلب استيراد بذور وشتلات زراعية' (Request for import of agricultural seeds and seedlings), 'بلغ' (Report), 'إضافة تحليل جودة مياه' (Add water quality analysis), 'طلب اخذ استيراد مواشي' (Request for import of livestock), 'طلب اخذ استيراد الأرباب والقوارض' (Request for import of rodents and insects), and 'طلب شهادة تعداد مافية' (Request for a certificate of population).

• بعد ذلك يتم اختيار خدمات الاستيراد والتصدير والفسح من تصنيف الخدمات.

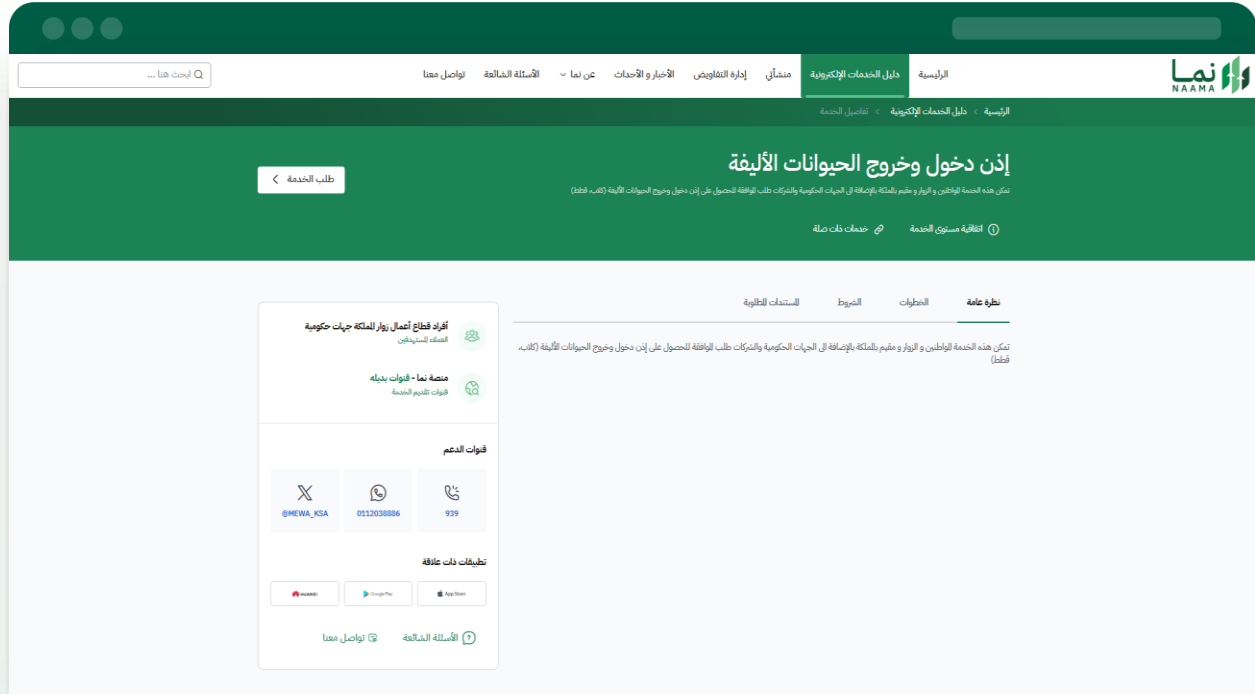
The screenshot shows the NAAMA website interface. At the top, there is a navigation bar with the NAAMA logo and the text 'وزارة البيئة والمياه والزراعة' and 'Ministry of Environment Water & Agriculture'. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of services. The services are categorized into 'Import Services' (خدمات الاستيراد) and 'Export Services' (خدمات التصدير). A red box highlights the 'Services' filter on the right side of the page, which includes options for 'Import Services' (خدمات الاستيراد) and 'Export Services' (خدمات التصدير). The 'Import Services' option is selected, and the 'Export Services' option is also visible. The services are listed in a grid format, with each card containing a title, a brief description, and a 'Services' button.

- بعد ذلك يتم اختيار خدمات دخول أو خروج من نوع الخدمة الفرعية.

The screenshot shows the NAAMA website interface. At the top, there is a navigation bar with the NAAMA logo and various menu items. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of services. The services are categorized into different types, and the user is currently viewing the 'Services' section. The 'Services' section is divided into two columns. The left column lists various services, and the right column shows the 'Filter by' options. The 'Filter by' options include 'Individual' (243), 'Government' (152), 'Zones' (24), 'Support' (4), 'Export and Import' (62), 'Agriculture' (1), and 'Tourism' (167). The 'Export and Import' option is selected, and the 'Sub-service' section is highlighted with a red box. The 'Sub-service' section lists the following options: 'Export' (1), 'Import' (4), 'Export and Import' (23), and 'Export and Import' (27). The 'Export and Import' option is selected.

• بعد ذلك يتم اختيار إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة.

- ثم الضغط على طلب خدمة إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة، بعد الاطلاع على الشروط وخطوات التقديم على الطلب والمدة الزمنية لمعالجة الطلب، كما يظهر بالشكل التالي:



- في اتفاقية الاستخدام، يتم عرض اتفاقية الاستخدام الخاصة بالخدمة للإقرار بالاطلاع على الاتفاقية ليتم الانتقال إلى المرحلة التالية:

إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة

1. الموافقة للاستخدام 2. البيانات الشخصية 3. بيانات المالك 4. تفاصيل الكلب 5. مرفقات الكلب 6. مراجعة الطلب

1- أن تكون الحيوانات الأليفة معروفة بتربية إلكترونية أو أي وسيلة تعريفية أخرى

2- يتم تقديم الطلب قبل الشرح ب (10) يوما.

3- صلاحيه إذن الدخول والخروج للحيوانات الأليفة (10) يوما من تاريخ صدور الإذن.

4- أن يكون دخول الإرسالية غير للشدة للحد الموضح في الإذن .

5- يجب أن يكون عمر مقدم الطلب للكلاب 21 عام فما فوق.

6- يجب أن يكون الحيوان الأليف مصحوب بأصل الشهادة الصحية البيطرية من السلطات الحكومية وسهادة تحصين ضد داء الكلب (Rabies) أو أي أمراض أخرى.

7- يجب ألا يقل عمر مقدم طلب خروج ودخول للقطط عن (18) عامًا.

8- يجب ألا يقل عمر الحيوانات الأليفة عن (4) أشهر.

9- يسمح بالتفرد الحصول على إذن استيراد واحد كل (6) أشهر على ألا يتجاوز العدد في إذن خروج ودخول عن حيوانين فقط .

10- التأكد بأن القفص للقططية من تحصين الحيوان ضد داء الكلب لا تقل عن سنة الشهر.

11- يجب أن تكون الكلاب المسورة من الفواصح للسجح استيرادها إلى المملكة العربية السعودية. أنواع الكلاب المحظورة سواء الأفضلية أو اللجين منها :

1- البينول - Pit Bulls

2- كلاب البروت ولابر - Rottweilers

3- كلاب بوكسر - Boxer

4- كلاب الماستيف - Mastiff

5- كلاب تيسا - Tosa

6- كلاب بول دوغ - Bull Dog

7- كلاب بيرغ دي بيرما كارلو - perro de Presa Canario

☐ تم الاتفاق على الشروط و الأحكام الخاصة بالخدمة و الموافقة على التعليمات

- في البيانات المسترجعة، وبعد الموافقة على اتفاقية الاستخدام ثم الضغط على زر **التالي**، ستظهر تفاصيل المورد كيانات مسترجعة تلقائياً من خلال النظام، كما يظهر بالشكل التالي:

القائمة الرئيسية | دليل الخدمات الإلكترونية | إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة

إذن دخول وخروج الحيوانات الأليفة

البيانات المسترجعة

تفاصيل للمستفيد

رقم الجوال:

المنوان:

اسم المستفيد:

البريد الإلكتروني:

رقم الفاكس:

الرجوع 2 / 6 التالي

- في بيانات الطلب، وبعد استعراض البيانات المسترجعة والضغط على زر التالي، يرجى تعبئة الحقول الإلزامية الخاصة بمعلومات الإرسالية وبيانات المصدر... إلخ، كما يظهر بالشكل التالي:

- في تفاصيل الطلب، وبعد استعراض بيانات الطلب والضغط على زر التالي، تظهر شاشة تفاصيل الطلب لإضافة منتجات مستوردة جديدة بالضغط على زر إضافة جديدة، يرجى تعبئة الحقول الإلزامية كما يظهر بالشكل التالي:

- في مرفقات الطلب، وبعد إضافة تفاصيل الطلب والضغط على زر التالي، تظهر شاشة مرفقات الطلب ليتم ارفاق المرفقات بالصيغ المطلوبة بالضغط على زر اختيار المرفق، كما يظهر بالشكل التالي:

- في مراجعة الطلب، وبعد إرفاق المرفقات الإلزامية والضغط على زر التالي، يتم الانتقال إلى مرحلة مراجعة الطلب لتحقيق من بيانات الطلب بشكل نهائي قبل الإرسال كما يظهر بالشكل التالي:

- (زر تعديل): يتيح للمستفيد تعديل بيانات الطلب قبل الإرسال.
- (زر السابق): يتيح للمستفيد الرجوع للصفحات السابقة للطلب وتعديل البيانات قبل الأرسال.
- (زر إرسال): يتيح للمستفيد إرسال الطلب بعد تأكيد الإرسال.
- (زر إلغاء الطلب): يتيح للمستفيد إلغاء الطلب قبل إرساله.
- (زر حفظ كمسودة): يتيح للمستفيد حفظ الطلب كمسودة والرجوع لها فيما بعد من خلال قائمة طلباتي لاستكمال بيانات الطلب.

- بعد إرسال الطلب، يمكنكم تقييم الخدمة من خلال شاشة التقييم الظاهرة لكم بعد الأرسال.
- بعد تقييم الخدمة، تصل رسائل نصية إلى جوال المستفيد تتضمن تفاصيل الطلب، مثل اسم الخدمة المقدم عليها، رقم الطلب، وحالة الطلب، كما يمكنكم متابعة الطلبات الخاصة بكم من خلال التوجه إلى شاشة طلباتي.

وزارة البيئة والمياه والزراعة
Ministry of Environment Water & Agriculture



    mewa_ksa  939